



vrije basisschool

de knipoog

# **informatiebrochure 2019-2020**



**VBS De Knipoog**

**Ketelstraat 27A, 3454 Rummen**

**(011) 58 11 43**

**[directie@gvbsrummen.be](mailto:directie@gvbsrummen.be)**

## Inhoudstafel



|         |                                                   |
|---------|---------------------------------------------------|
| P2      | Inhoudstafel                                      |
| P3      | Woordje uitleg                                    |
| P4-6    | Personeel van onze school                         |
| P7      | Schooluren, opvang, zwemmen en bewegingsopvoeding |
| P8-9    | Afspraken met ouders en leerlingen                |
| P10- 12 | Huistakenbeleid                                   |
| P13     | Verloven en vakanties                             |
| P14     | Communicatie met ouders                           |
| P15     | Een dagje op onze school                          |



Beste ouders,

Met deze infobrochure willen we u alvast wat meer info geven over het komende schooljaar.

Hierin kan u heel wat praktische informatie terugvinden. Opgelet: via Gimme worden er wekelijks updates in de agenda geplaatst, want het is nu nog niet mogelijk om alle data en uitstappen reeds te vermelden!

We hopen dat het komende schooljaar een leuk schooljaar wordt voor elk kind, elke ouder, elke leerkracht, kortom voor iedereen die begaan is met het reilen en zeilen van onze school.

Het knipoogteam



OP  
DEZE SCHOOL  
SPELEN <sup>WE</sup><sub>MET</sub> ELKAAR  
LUISTEREN <sup>WE</sup><sub>NAAR</sub> ELKAAR  
HEBBEN <sup>WE</sup> PLEZIER  
MAKEN <sup>WE</sup> FOUTEN  
ZEGGEN <sup>WE</sup> SORRY  
EN <sup>BEGINNEN</sup><sub>WE</sub> OPNIEUW  
VERGEVEN WE  
HEBBEN <sup>WE</sup> LIEF  
DIT IS ONZE  
SCHOOL

## Personeel van onze school

### Kleuterschool

|                    |                                                                                                                                                                               |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instapklas         | Juf Krista Knaepen<br>krista.knaepen@gvbsrummen.be                                                                                                                            |
| Eerste kleuterklas | Juf Paulien Struys (in bevallingsverlof)<br>Juf Marieke Koninckx (i.v.v. paulien struys)<br>marieke.koninckx@korzosg.be<br>Juf Anne Roofthoof<br>anne.roofthoof@gvbsrummen.be |
| Tweede kleuterklas | Juf Els Bleeser<br>els.bleeser@gvbsrummen.be                                                                                                                                  |
| Derde kleuterklas  | Juf Corinne Volders<br>corinne.volders@gvbsrummen.be                                                                                                                          |
| Bewegingsopvoeding | Juf Mish Jacobs<br>mish.jacobs@gvbszoutleeuw.be                                                                                                                               |
| Kinderverzorgster  | Ann Beelen<br>ann.beelen@gvbszoutleeuw.be                                                                                                                                     |
| Zorgteam           | Juf Greta Vandersmissen<br>greta.vandersmissen@gvbsrummen.be<br>Juf Anne Roofthoof<br>anne.roofthoof@gvbsrummen.be                                                            |



## Lagere school

|                               |                                                                                                                   |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eerste leerjaar               | Juf Evi Boesmans<br>evi.boesmans@gvbsrummen.be                                                                    |
| Tweede leerjaar               | Juf Tine Kopec<br>tine.kopec@gvbsrummen.be                                                                        |
| Derde leerjaar                | Juf Sophie Daems<br>sophie.daems@gvbsrummen.be                                                                    |
| Vierde leerjaar               | Juf Astrid Langenaken<br>astrid.langenaken@korzosg.be                                                             |
| Vijfde leerjaar               | Juf Anouck Vandevenne<br>anouck.vandevenne@korzosg.be                                                             |
| Zesde leerjaar                | Juf Emma Gemis<br>emma.gemis@gvbsrummen.be<br>Juf Lise De Tant                                                    |
| Ambulante leerkracht          | Juf Saskia Beelen<br>saskia.beelen@korzosg.be<br>Juf Jessica Lavigne                                              |
| Leerkracht techniek en I.C.T. | Juf Saskia Beelen<br>saskia.beelen@korzosg.be                                                                     |
| Bewegingsopvoeding            | Meester Jan Mertens<br>jan.mertens@gvbsbudingen.be                                                                |
| Zorgteam                      | Juf Greta Vandersmissen<br>greta.vandersmissen@gvbsrummen.be<br>Juf Jessica Lavigne<br>jessica.lavigne@korzosg.be |



## **Beleids- en ondersteunend personeel**

|                             |                                                              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Zorgcoördinator             | Juf Greta Vandersmissen<br>greta.vandersmissen@gvbsrummen.be |
| Administratief medewerkster | Annemie Bekkers<br>annemie.bekkers@korzosg.be                |
| Onderhoudspersoneel         | Fatma Copur                                                  |
| Directie                    | Dominique Jamar<br>directie@gvbsrummen.be                    |

## **Externe partners**

|               |                                    |
|---------------|------------------------------------|
| Directeur CLB | Lies Vallaey<br>info@vclbtienen.be |
|---------------|------------------------------------|





## Schooluren

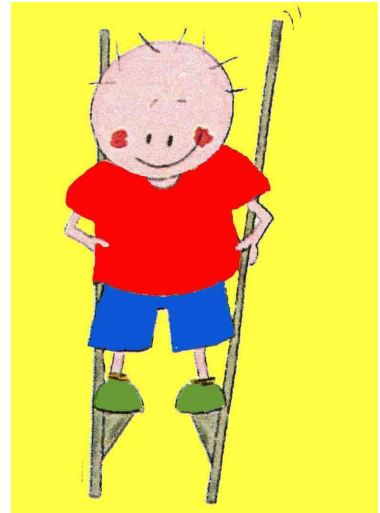
Maandag: 9:00—12:10 13:10—15:50

Dinsdag: 9:00—12:10 13:10—15:50

Woensdag: 9:00—11:45

Donderdag: 9:00—12:10 13:10—15:50

Vrijdag: 9:00—12:10 13:20—15:00



## Buitenschoolse kinderopvang

Ouders die voor- en naschoolse opvang wensen, kunnen terecht bij “SCHUIFAF”, Ketelstraat 52 te Rummen.  
Tel. (011) 88.87.30

Deze wordt georganiseerd door de gemeente en gebeurt in het gebouw TEGENOVER de school.

's Ochtends opent deze om 7 uur. 's Avonds sluit deze om 19 uur.

De kinderen worden door de begeleiders gebracht en afgehaald. De buitenschoolse opvang wordt georganiseerd vóór en na de schooluren, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en tijdens de schoolvakanties.

Openingsuren en tarieven: contact opnemen op bovenvermeld telefoonnummer.

## Zwemmen en bewegingsopvoeding

De leerlingen van het tweede, derde, vierde en vijfde leerjaar gaan 10 weken na elkaar op maandag zwemmen. We hebben bewust voor een intense zwemperiode gekozen omdat de kinderen zo sneller vaardigheden in het water bijleren.

Alle kleuters en leerlingen van de lagere school krijgen tweemaal in de week bewegingsopvoeding. Deze lessen worden gegeven door onze leerkrachten bewegingsopvoeding.

Indien u vragen, opmerkingen of bemerkingen hebt betreffende een voorval tijdens de turnles, vragen wij u om zich tot deze leerkrachten te wenden daar de klasleerkracht hierbij niet aanwezig is.

### Kledij tijdens de zwemles:

Badpak voor de meisjes

Zwembroek voor de jongens

### Kledij tijdens de turnles:

Kleuters: makkelijke kledij en sportschoentjes (reeds thuis aan-doen)

Lagere school: wit T-shirt van de school met donkere short en sportschoenen of turnpantoffels



## Afspraken met ouders en leerlingen

### Ingang van de school:

De rechtse poort is de toegang voor fietsers.

De linkse poort is de toegang voor voetgangers.

De poort van de speelplaats gaat open om 8u30, 12u10 en 15u50. Deze wordt afgesloten om 9 uur, 12u15 en 16uur.

De kinderen gaan via de tweede poort de speelplaats op.

Maak er een **goede gewoonte** van om uw kind **tijdig** naar school te brengen. Zo is uw kind steeds aanwezig bij het onthaal en uw kind zal zich daarom onmiddellijk opgenomen voelen in de groep. Op tijd komen is een goede attitude die later zeker van pas komt.

Mogen wij u ook vragen de leerkrachten niet op te houden als er gebeld is en na het eerste belteken de school te verlaten. Als u de leerkracht graag spreekt, probeer dit dan voor of na de lessen te doen. Deze afspraak geldt ook voor de kleuterleidsters. Ze hebben hun aandacht nodig voor ALLE kleuters.

Binnen het schooldomein (dus ook achter de eerste poort) is het niet toegestaan te roken en /of honden bij te hebben. Gelieve deze wetgeving te respecteren!

### Te laat op school

Vooraleer naar het klaslokaal te gaan, melden de leerlingen van de lagere school die te laat komen zich eerst aan bij de directie (hoofdingang) en verontschuldigen zich bij de juf of meester.

Kleuters die te laat komen, worden door hun ouders of grootouders naar de hoofdingang gebracht.

### Afhalen kinderen na schooltijd:

De ouders wachten in de Knipooglaan (achter de eerste poort). De klasleerkracht brengt de kinderen naar de poort van de speelplaats en laat deze naar buiten gaan als ze de ouders/grootouders/... ziet.

### Parkeren aan de school:

We hebben een ruime parking naast de school, gelieve hier gebruik van te maken.

Parkeren VOOR het schoolgebouw is NIET toegelaten voor de veiligheid van de kinderen. Zo neemt u de brede voetgangerszone voor de kinderen in beslag, belemmert u hun zicht en brengt u de kinderen in gevaar!

### Let op:

Tijdens de schooluren is de school alleen bereikbaar via de hoofdingang. Eerst aanmelden via de bel!

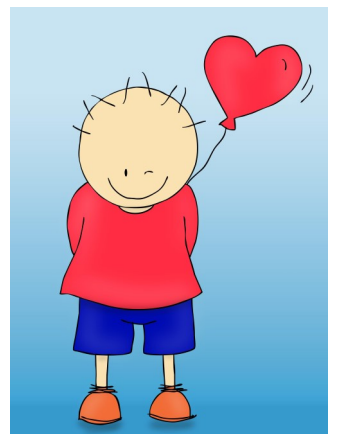
### Eten op school:

In de voormiddag + namiddag is er een eetkwartiertje voor elke kleuterklas voorzien in de eetzaal. U kan daarvoor een boterham, koek of geschild fruit meegeven.

Woensdag is het fruitdag op school.

Als er een **conflictsituatie** is tussen de kinderen en u wilt als ouders informatie, dan richt u zich tot de klasleerkracht en **NOOIT** tot de kinderen zelf op school.

De klasleerkracht zal, indien nodig, de conflictsituaties opvolgen en bespreken met de ouders en leerlingen.





## Afwezigheid bij ziekte

Is een kind **méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek** dan is steeds een **medisch attest** vereist. Dat attest kan afkomstig zijn van een geneesheer, een geneesheer-specialist, een psychiater, een tandarts, een orthodontist en de administratieve diensten van een ziekenhuis of een erkend labo. Consultaties (zoals bijvoorbeeld een bezoek aan de tandarts), moeten zoveel mogelijk buiten de schooluren plaatsvinden. De school zal het CLB contacteren telkens ze twijfels heeft over een medisch attest.

Voor **ziekte tot en met drie opeenvolgende kalenderdagen** volstaat een **blauwe kaart ondertekend door de ouders**. Dergelijke kaart kan **slechts vier keer per schooljaar** door de ouders zelf geschreven worden. Vanaf de vijfde keer is een medisch attest vereist. In september ontvangt u speciaal hiervoor gemaakte afwezigheidskaarten. Gelieve enkel deze kaarten te gebruiken.

De ouders waarschuwen de school zo vlug mogelijk en bezorgen ook het attest zo vlug mogelijk.

## Medicatie op school:

Wij geven geen medicatie aan de leerlingen. Indien een dokter dit toch voorschrijft, dient u een document van de arts te overhandigen aan de klasleerkracht met duidelijke richtlijnen en handtekening van de arts.

## Verjaardagen:

We vieren in onze school de jarige kinderen in de klas.

Sommige kinderen brengen een kleine attentie mee voor in de klas uit te delen of in de klas te gebruiken (spel, boek). Wij geven geen attenties mee naar huis!

In het kader van ons antipestbeleid delen we geen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes uit en vragen we om de uitnodigingen via post of mail te versturen.



## Woensdag = fruitdag

We hebben in onze school een gezondheidsbeleid en daarin willen we extra aandacht vestigen op gezonde voeding. We promoten dan ook om iedere dag een stuk fruit of groente mee te brengen als versnapering. Op woensdag is het algemene fruitdag op onze school. Die dag laten we GEEN koekjes toe en eten we alleen maar fruit!

## Schoolagenda:

In de lagere school is de **SCHOOLAGENDA** een handig instrument tussen school en gezin.

De leerlingen gebruiken dagelijks hun schoolagenda om lessen en werken in te vullen. Wekelijks paraferen de ouders en leerkracht de agenda.

De agenda kan tevens als communicatiemiddel tussen ouders en leerkracht dienen om mededelingen door te spelen.

## Huistaken:

Soorten opdrachten (mondelinge, schriftelijke, lessen leren, documentatie zoeken), doel, dagtaak of weektaak, regels i.v.m. gebruik van schriften, afspraken als het kind de taak niet begrijpt, verhinderd is, of het werk vergeet, nazicht door de leerkracht, controle door de ouders, ...worden per klas afgesproken op de klasinfo's bij het begin van het schooljaar.

We bevelen aan de huistaken en de verbeteringen op te volgen. Zo volgt u eveneens de ontwikkeling van uw kind op.



# Huistakenbeleid

## Visie

Huiswerk is een belangrijk deel van ons onderwijs en van het leerproces van onze kinderen.

Huiswerk ligt namelijk in het verlengde van het leren op school en het vormt ook voor een stuk de brug tussen de school en thuis.

Het is essentieel dat leerlingen zich een gezonde leer- en werkhouding aanmeten. Het zelfstandig werken en de gewoonte om huistaken te maken, wordt hierbij nagestreefd. Bij huistaken is het niet de kwantiteit maar de kwaliteit die telt.

Verder is huiswerk een werkvorm om volgende doelstellingen te bereiken:

- Automatiseren van de aangebrachte leerstof

- Plichtsbewust leren zijn

- Zelfdiscipline creëren

- Een goede werkhouding aanleren

- De ouders betrekken bij het klasgebeuren. Ze weten hierdoor waarmee hun kinderen op school bezig zijn en ze kunnen ook zelf ervaren waarmee het goed of minder goed lukt.

- Kinderen leren hoe ze taken moeten plannen, uitvoeren en evalueren. Dit is tevens uitgebouwd in onze leerlijn.

We houden er rekening mee dat niet alle kinderen gelijk zijn. Huistaken mogen geen extra belasting worden voor het kind of het hele gezin. Daarom kunnen we, na afspraken met ouders, gedifferentieerde taken meegeven.

De hoeveelheid huiswerk of de moeilijkheidsgraad kan aangepast worden. Als school streven we naar gelijkwaardige inspanningen van ieder kind.

We kiezen ervoor om de kinderen uit de derde graad dagelijks huiswerk mee te geven zodat ze leren plannen en leren hoe ze moeten leren.

Door een bewust huistakenbeleid uit te schrijven, willen we eventuele spanningen en misverstanden vermijden.

We willen ook benadrukken en er ons bewust van zijn dat de kinderen ook recht hebben op voldoende ontspanning.

Tijdens de infovergadering bij het begin van het schooljaar worden de verwachtingen naar de ouders toe, toege-licht door de klasleerkracht.

## Leerlijn huistaken

Deze leerlijn zorgt voor een gelijkmatige opbouw van huiswerk doorheen alle klassen. Er wordt ook rekening ge-houden met de noodzaak aan ontspanning. In onderstaande tabel vind je per leeftijd het aantal taken per week, de duur en de meest voorkomende taken terug. Onze leerlingen krijgen geen taken mee over leerstof die niet in de klas behandeld werd. De huiswerktijd vermeerdert ongeveer met 10 minuten per leerjaar.

Het is de taak van de ouders om deze tijd te bewaken.

We vragen de ouders om de klasleerkracht te verwittigen indien hun kind de taken niet in de voorzienbare tijd kan afwerken.

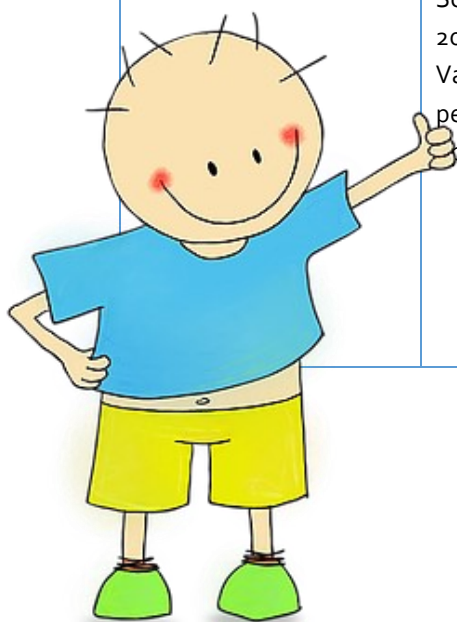
De leerkrachten besteden de nodige zorg en tijd aan het opgeven van taken.

De omschrijving van de opdracht zal wel ieder jaar korter worden waardoor de verantwoordelijkheid van de leerling toeneemt. Ook het leren plannen en taken spreiden wordt belangrijker naarmate de leerlingen ouder worden.



## Leerlijn huistaken

| Klassen         | Max. huiswerkduur                                                                                | Dagen met huiswerk                                                              | Meest voorkomende taken                                                                                                                        |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eerste leerjaar | 15 min                                                                                           | Alle dagen leestaken<br>Dinsdag: schrijftaak                                    | Letters oefenen<br>Lezen<br>Splitsingen oefenen<br>Dinsdag: schrijfbblad<br>Vanaf februari: spelling,                                          |
| Tweede leerjaar | 20 min                                                                                           | Maandag<br>Dinsdag<br>Donderdag<br>Vrijdag: lezen/ dictee / toets               | Wiskunde<br>Lezen<br>Schrijven<br>Tafels oefenen                                                                                               |
| Derde leerjaar  | 30 min                                                                                           | Maandag<br>Dinsdag<br>Donderdag<br>(Tijdens toetsen ook op woensdag en vrijdag) | Wiskunde<br>Taal (gedifferentieerd lezen/spelling)<br>Soms gedifferentieerde moeilijkheidsgraad<br>Schrift                                     |
| Vierde leerjaar | 40 min                                                                                           | Maandag<br>Dinsdag<br>Donderdag                                                 | Wiskunde<br>Spelling<br>Lezen<br>WO<br>spreekbeurt                                                                                             |
| Vijfde leerjaar | 50 min                                                                                           | Alle dagen                                                                      | Gedifferentieerde huistaken voor taal, Frans en wiskunde zijn mogelijk<br>Studeren en inoefenen van Frans                                      |
| Zesde leerjaar  | 60 min<br>Schriftelijke taken: max 20 min<br>Vaak meer dan 1 taak per dag (studeren/ opzoekwerk) | Alle dagen                                                                      | Wiskunde<br>Taal<br>Frans<br>ICT<br>Gedifferentieerde taken zijn mogelijk<br>Opzoekwerk<br>Iets afwerken<br>Iets opnieuw inoefenen<br>Studeren |



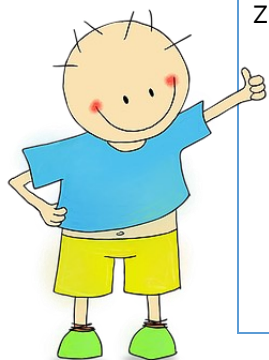
## Leerlijn studeren doorheen de lagere school

Het studeren wordt ook bekeken. Vanaf het tweede leerjaar krijgen de kinderen hun eerste echte lesjes om te studeren. (In het eerste leerjaar krijgen ze dit eind juni ook mee.) De geleidelijke opbouw en begeleiding wordt door de klasleerkrachten verzorgd. Daarvoor hanteren we de methode “leren leren” met verschillende strategieën, vaardigheden en goede studietips voor de leerlingen. Zo kunnen jonge kinderen bijvoorbeeld toetsvragen meekrijgen, leren iets oudere kinderen belangrijke teksten te markeren en doen die oudste leerlingen aan mindmapping. (kernwoorden verzamelen)

Regelmaat is belangrijk om de evolutie van de kinderen op studiegebied te volgen. Naarmate de kinderen ouder worden stijgt deze. Ze krijgen dan een grotere verantwoordelijkheid, die ook voor hun studieplanning geldt. In onderstaande tabel geven we weer hoe we het studiepatroon stelselmatig proberen op te bouwen.

### Leerlijn voor het studeren van de lessen

| Klassen         | Thuis leren?                                                                                          | Dagen met lessen                                                                                                                                                      | Lessen                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eerste leerjaar | Neen                                                                                                  | Eind juni: toetsen                                                                                                                                                    | Toetsenplanning.<br>Dictee thuis oefenen.                                                                                                                              |
| Tweede leerjaar | ja                                                                                                    | Na leerstofgeheel van WO krijgen de kinderen de bundel enkele dagen mee.                                                                                              | Blad met vragen<br>Zie toetsenplanning.<br>Dictee voorbereiden.                                                                                                        |
| Derde leerjaar  | Ja, maar beperkte en goed afgebakende leerstof<br>Op maandag worden alle dagen ingevuld in de agenda. | Bijna alle dagen lezen van een leesles.<br>Toetsen worden een week voordien al ingevuld in de agenda.                                                                 | Lezen van leesles of in boek van de bib<br>Wiskunde (bv. Dagen van de week, maanden en juiste aantal dagen, maal- en deeltafels, klokkelezen, ...)<br>Toetsenplanning. |
| Vierde leerjaar | Ja, voor toetsen<br>Wo<br>Taal<br>wiskunde                                                            | Er zijn geen vaste dagen.<br>Deze worden een week voordien reeds in de agenda genoteerd.                                                                              | Wiskunde<br>Wo<br>Taal<br>Kinderen krijgen minstens 3 dagen de tijd om te studeren                                                                                     |
| Vijfde leerjaar | Ja, meerdere dagen per week                                                                           | De kinderen krijgen enkele dagen voor een toets hun studiewerk mee. Dit kan ook op een woensdag                                                                       | Frans<br>WO<br>Nederlands<br>Wiskunde<br>Godsdienst                                                                                                                    |
| Zesde leerjaar  | Ja, alle dagen.                                                                                       | De studietaken worden enkele dagen vooraf aangekondigd. Voor de grotere toetsen wordt dit een week vooraf aangekondigd. Hierdoor leren ze lessen plannen en spreiden. | Frans<br>WO<br>Nederlands<br>Wiskunde<br>Godsdienst                                                                                                                    |



## Vakantiedagen 2019-2020

### Pedagogische studiedagen

20/9/19 vrijdag  
4/12/19 woensdag  
18/3/20 woensdag  
6/5/20 woensdag

### Vrije dagen :

2/10/19 woensdag  
27/11/19 woensdag  
29/1/20 woensdag  
20/5/20 woensdag

### Vakantie:

Herfstvakantie van 28/10/19 tot en met 03/11/19  
Kerstvakantie van 23/12/2019 tot en met 05/01/2020  
Krokusvakantie van 24/02/2020 tot en met 01/03/2020  
Paasvakantie van 06/04/2020 tot en met 19/04/2020

### Feestdagen:

Maandag 11/11/19 Wapenstilstand  
Vrijdag 01/05/2020 Dag van de arbeid  
Donderdag 21/05/2020 OLH Hemelvaart  
Vrijdag 22/05/2020 Brugdag  
Maandag 01/06/2020 Pinkstermaandag

### Begin zomervakantie:

Woensdag 01/07/2020



## Communicatie met ouders

### Gimme

Op onze Gimme pagina vind je info over onze school, belangrijke gebeurtenissen, verlofdagen, kalender, ...

Laat uw mailadres achter bij de klasleerkracht en de directie zorgt ervoor dat u het Gimme kanaal kan volgen. U ontvangt dan iedere brief automatisch in uw mailbox en kan voor de kalender een kijkje nemen op ons kanaal op Gimme.

### Facebook

De school beschikt over een openbaar facebookkanaal. Hierop worden regelmatig nieuwsjes, oproepen en foto's gepost. De klassen beschikken over een gesloten groepskanaal waarin alleen maar ouders en grootouders van de klas worden toegelaten. Facebook is geen kanaal om ongenoegen en fantasieverhalen te posten, zoals we ook aan onze kinderen leren. U kan hiervoor beter een gesprek aangaan met de klasleerkracht.

### Messenger

De school, directie en leerkrachten communiceren NIET via messenger. Buiten de schooluren kunnen deze personen gecontacteerd worden via mail. (Zie vooraan in de brochure)

### Werking CLB

Onze school werkt samen met het CLB van Tienen.

### Zorg

Zorgcoördinator Greta Vandersmissen werkt samen met het zorgteam en het leerkrachtenteam om problemen zo snel mogelijk op te sporen en aan te pakken. Zij neemt (indien nodig) contact op met de ouders en bespreekt opvolging.

Indien ouders wensen samen te werken met het CLB dienen ze zelf contact op te nemen met het CLB/ buitenschoolse externe zorg.

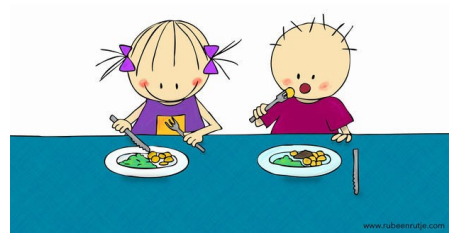




## Een dag in onze school

### Kleuterschool

|       |                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------|
| 7:00  | voorschoolse opvang Schuifaf                                |
| 8:30  | bewaking speelplaats lagere school                          |
| 8:45  | bewaking speelplaats kleuterschool                          |
| 9:00  | start in het klasje: onthaal met kalenders, activiteiten    |
| 10:00 | toiletmoment en tussendoortje eten en drinken in de eetzaal |
| 10:40 | speeltijd                                                   |
| 10:55 | activiteiten in de klas                                     |
| 12:10 | middagpauze en speeltijd (op woensdag einde om 11:45)       |
| 13:10 | activiteiten in de klas (op vrijdag om 13:20)               |
| 14:25 | toiletmoment en tussendoortje eten en drinken in de eetzaal |
| 14:50 | speeltijd                                                   |
| 15:00 | verhaaltje—zintuiglijk spel—rustig moment                   |
| 15:50 | einde schooldag                                             |



### Lagere school

|       |                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------|
| 7:00  | voorschoolse opvang Schuifaf                          |
| 8:30  | bewaking speelplaats lagere school                    |
| 8:45  | bewaking speelplaats kleuterschool                    |
| 9:00  | start van de lessen                                   |
| 10:40 | speeltijd                                             |
| 10:55 | lessen                                                |
| 12:10 | middagpauze en speeltijd (op woensdag einde om 11:45) |
| 13:10 | lessen (op vrijdag om 13:20)                          |
| 14:50 | speeltijd                                             |
| 15:00 | lessen                                                |
| 15:50 | einde schooldag                                       |

